

Частное профессиональное образовательное учреждение
«СОЧИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ»
П Р И К А З

От 10.01.2023 г.

№ 6/о-пол

Г. Сочи

Об утверждении положения о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной аттестации в Частном профессиональном образовательном учреждении «Сочинский социально-технический техникум»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить «положения о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной аттестации в Частном профессиональном образовательном учреждении «Сочинский социально-технический техникум» и ввести его в действие с 10 января 2023 г.:

1. Караваева Е.П. довести под расписку «Положение» до сотрудников техникума.
2. Обеспечить размещение Положения на официальном Интернет-сайте техникума в установленном порядке для всеобщего ознакомления.

Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор техникума

Е.П. Караваева

Ознакомлены:

Принято решением
педагогического
Совета
протокол № 2
от 10 января 2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор частного
профессионального
образовательного учреждения
«Сочинский социально-технический
техникум»
Е.П. Караваяева
2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной аттестации в Частном профессиональном образовательном учреждении «Сочинский социально-технический техникум»

г. Сочи

2023 г.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной аттестации в Частном профессиональном образовательном учреждении «Сочинский социально-технический техникум» Краснодарского края (далее - Положение, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.2 Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения контрольно-оценочных средств (далее - КОС) для контроля знаний студентов по учебным дисциплинам и профессиональным модулям (далее – УД, ПМ), входящих в образовательные программы, реализуемые в колледже, для проведения промежуточной и государственной аттестации.

1.3 КОС представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

1.4 Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

1.5 КОС входят в состав учебно-методического комплекта дисциплины (далее – УМК).

2 Цель и задачи создания КОС

2.1 В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества

освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО). Оценка качества освоения обучающимися ОПОП программ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.2 В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП техникум создает фонды оценочных средств (далее - ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1 Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе учебной работы по курсу УД, междисциплинарному курсу (далее – МДК), учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя, мастера производственного обучения. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению УД, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.2.2 Промежуточная аттестация обучающихся по УД, МДК осуществляется в рамках завершения изучения данной УД, МДК и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения.

2.2.3 Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт». В отдельных случаях по итогам производственной практики и учебной возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.2.4 Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена квалификационного и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также

развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.3 Государственная итоговая аттестация по освоению ОПОП осуществляется на этапе завершения обучения в рамках защит выпускных квалификационных работ.

2.4 При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения ПМ, либо отдельных УД.

2.5 Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.6 Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

3 Разработка фонда оценочных средств

3.1 Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой профессии/специальности СПО, реализуемым в техникуме.

3.2 Фонд оценочных средств по отдельной профессии/специальности СПО состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой УД, ПМ.

3.3 Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебной работе.

3.4 Ответственность за разработку комплектов КОС по УД, ПМ по профессии/специальности несут преподаватели обучения по данной УД, ПМ.

3.5 Комплект КОС может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя предметно-цикловой комиссии.

3.6 При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности).
- ОПОП и учебному плану соответствующей профессии/специальности СПО.
- Рабочей программе УД, ПМ, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.
- Образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.7 Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

4 Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1 Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2 Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой УД, ПМ, входящим в учебный план колледжа в соответствии с ФГОС.

4.3 Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях, то по ней создается единый комплект КОС.

4.4 Структурными элементами комплекта КОС по ПМ являются (Приложение 1):

- Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств, характеризующий область применения и нормативные основания разработки КОС; сводные сведения об объектах оценивания, показателях и критериях оценивания, типах заданий; формах аттестации.

- Комплект КОС, структура которого позволяет разрабатывать и комплектовать разные типы заданий для обучающихся и пакет экзаменатора в соответствии с указанными в паспорте областью применения и объектами оценивания.

- Оценка по учебной и (или) производственной практике.

- Контрольно-оценочные материалы для экзамена квалификационного.

4.5 Структурными элементами комплекта КОС по УД реализуемой являются (Приложение 2):

- Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств, характеризующий область применения и нормативные основания разработки КОС; сводные сведения об объектах оценивания, показателях и критериях оценивания, типах заданий; формах аттестации.

- Комплект контрольно-оценочных средств, структура которого позволяет разрабатывать и комплектовать разные типы заданий для обучающихся и пакет экзаменатора в соответствии с указанными в паспорте областью применения и объектами оценивания.

- Эталоны ответов.

4.6 КОС по дисциплинам, реализуемым на первом курсе обучения в рамках федерального государственного образовательного стандарта среднего общего

образования, промежуточная аттестация по которым осуществляется в устной форме, включают следующие элементы:

- Перечень вопросов к зачету или экзамену по дисциплине.
- Комплект билетов по дисциплине.
- Приложение к билетам – практические задания и задачи (если они предусмотрены).
- Критерии оценки устного ответа обучающихся на зачете/экзамене по дисциплине.

4.7 КОС по дисциплинам, реализуемым на первом курсе обучения в рамках федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, промежуточная аттестация по которым осуществляется в письменной форме, включают следующие элементы:

- Варианты письменных экзаменационных работ по дисциплине.
- Критерии оценки письменного ответа обучающихся на экзамене по дисциплине.

4.8 Комплекты КОС по каждой УД, ПМ включают в себя контрольно-оценочные материалы (далее – КОМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения МДК, учебной и производственной практики, экзамена квалификационного. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.9 Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований:

- текстовый редактор MS Word, формат файла – doc;
- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;

- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;
- на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.10 Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы УД, ПМ.

5 Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств

5.1 Создаваемые комплекты КОС по ПМ должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств, входящего в состав ОПОП, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.). Комплекты КОС по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей. Внутреннюю экспертизу КОС могут осуществлять преподаватели одноименных или родственных, смежных дисциплин; методисты, заведующие учебной частью отделений, заместители директора, сотрудники соответствующих отделов техникума.

5.2 Комплект КОС по ПМ утверждается директором техникума. Комплект КОС по учебной дисциплине утверждается заместителем директора по учебной работе.

5.3 Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании предметно-цикловой комиссии.

5.4 Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании предметно-цикловой комиссии, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания ПЦК.

6 Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

6.1 Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ОПОП. Он также хранится у преподавателей, реализующих профессиональные модули.

6.2 Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе ОПОП и в кабинете преподавателя.

6.3 Фонд оценочных средств по специальностям СПО, реализуемым в техникуме, является собственностью техникума.

6.4 Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение КОМ среди обучающихся техникума и других учебных заведений.

6.5 Электронный вариант ФОС предоставляется разработчиком в методический кабинет.